



## Zgłaszam uczestnictwo w szkoleniu

### „Rynkowa wartość nieruchomości – przykłady wycen” XVII edycja

#### Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort

59-850 Świeradów-Zdrój, ul. Sanatoryjna 7

tel.: +48 75 78 45 500, fax: +48 75 64 06 968, [www.cottonina.pl](http://www.cottonina.pl)**12-14 października 2023 r.**

Proszę wypełnić czytelnie (drukowanymi literami)

Imię i nazwisko	
Nr uprawnień zawodowych	
Przynależność do organizacji zawodowej Rzecznawców Majątkowych.	
Zakres zgłoszenia (niepotrzebne skreślić)	<input type="radio"/> pełny – udział w szkoleniu wraz z noclegami ( <b>1700zł</b> lub + dopłata do pokoju 1 osobowego 600zł) <input type="radio"/> ograniczony – udział w szkoleniu bez noclegów, śniadań i kolacji ( <b>1200zł</b> )
Deklarowana kwota opłaty	
Adres	
Kontakt (telefon, e-mail)	
Dane do faktury nazwa firmy, adres, NIP	
Dodatkowe informacje (np. dopłata do pokoju jednoosobowego, specjalna dieta i.t.p.)	
Data	
Czytelny podpis	<p>Potwierdzenie rezerwacji nastąpi na adres e-mail podany w zgłoszeniu po zaksięgowaniu opłaty za szkolenie (termin wpłaty opłaty za szkolenie wymagany jest w dacie wystania zgłoszenia). Wpłata opłaty za szkolenie w dacie wystania zgłoszenia jest warunkiem przyjęcia rezerwacji. Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc o udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Uiszczona wpłata w przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu nie podlega zwrotowi. Oświadczam, że zapoznałam/em się z programem i ofertą szkolenia oraz proponowanymi warunkami finansowymi i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń. Organizatorzy zastrzegają możliwość zmiany programu lub terminu organizacji szkolenia, jeżeli jego organizacja w planowanym terminie okaże się niemożliwa przez wzgląd na siłę wyższą (w tym w szczególności przez wzgląd na ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb zorganizowania niniejszego szkolenia zawodowego.</p>
Wpłata na konto:	<b>PKO BP O/Jelenia Góra nr 19 1020 2124 0000 8602 0073 3501</b>



---

Zgłoszenia proszę przysyłać wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres - [list@ksrm.eu](mailto:list@ksrm.eu) . Korespondencję proszę tytułować: **SKOLENIE Hotel Cottonina 2023r.**

**W sprawach finansowych prosimy o kontakt pod nr 697-050-381 lubę meilem [list@ksrm.eu](mailto:list@ksrm.eu).**

#### **WARUNKI POBYTU UCZESTNIKÓW**

1. Zakwaterowanie Uczestników w dniu przyjazdu nastąpi nie wcześniej niż od godziny 15:00, wykwaterowanie nastąpi w dniu wyjazdu, najpóźniej do godziny 11:00.
2. W przypadku, gdy Uczestnik opuści pokój po godzinie 11.00 - program komputerowy Recepcji naliczy dodatkową opłatę, do zapłaty której zobowiązany będzie Organizator. Opłata wynosi 50% obowiązującej w danym dniu cenie za dobę hotelową w Obiekcie na podstawie aktualnego cennika na stronie www Hotelu. W przypadku poniesienia przez Organizatora opisanych kosztów, obciąży on Uczestnika pełną wysokością uiszczonych świadczenia powiększonego o zwrot kosztów związanych z jego dochodzeniem.
3. W budynkach hotelowych obowiązuje całkowity zakaz palenia. W przypadku naruszenia zakazu palenia, Uczestnicy będą obciążani indywidualnie w wysokości 500 zł za każdorazowe naruszenie zgodnie z Regulaminem Hotelu. Palenie dozwolone jest na terenie zewnętrznym w miejscach do tego wyznaczonych.
4. W strefie Wellness (basen, sauny, zewnętrzne jacuzzi) obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych. W przypadku naruszenia zakazu, Uczestnicy będą obciążani indywidualnie w wysokości 500 zł za każdorazowe naruszenie, zgodnie z Regulaminem Hotelu.
5. W przypadku skrajnie niestosownego zachowania Uczestników, pracownik Hotelu ma prawo odmówić świadczenia Usługi na ich rzecz lub na rzecz wszystkich uczestników Pobytu grupowego lub odmówić sprzedaży produktów oferowanych przez Hotel oraz niezwłocznie powiadomić o fakcie Organizatora oraz ochronę Hotelu. W przypadku odmowy świadczenia Usługi/sprzedaży produktu przez Hotel – Organizator jest obowiązany współdziałać z pracownikami Hotelu w zakresie sprawnego i niezwłocznego zakończenia świadczenia Usługi, w tym opuszczenia Hotelu przez Uczestnika wskazanego przez pracowników Hotelu.
6. Uczestnik oświadcza, że pokryje szkody powstałe w związku z jego pobytem w Hotelu, na podstawie oświadczenia obsługi Hotelu wraz z wykazem poniesionych szkód. Wszelkie roszczenia Hotelu, związane z zachowaniem Uczestnika, będą wyjaśnione i oszacowane w postaci protokołu w obecności Uczestnika i przedstawiciela Organizatora, o ile Uczestnik weźmie on udział w tej czynności (w przeciwnym razie jednostronny protokół będzie uważany za obowiązujący między Stronami). Niniejszym Uczestnik przyjmuje pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu Hotelowego, powstałe w związku z jego pobytem.
7. Organizator oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w razie wystąpienia siły wyższej. Za przypadki siły wyższej uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu niniejszej Umowy, a którym strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, w szczególności takich, jak pożar, powódź, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz.